

---

**COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA INTERNA (COMERI) INAH**

**ORDEN DEL DÍA**

**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2019**

**FECHA:** 18 de octubre de 2019.

**HORA:** 12:00 horas.

**LUGAR DE REUNIÓN:** Sala de Juntas del edificio de Hamburgo 135, planta baja, Col. Juárez.

1. Presentación para conocimiento del Acta de la primera sesión ordinaria 2019, del Comité de Mejora Regulatoria Interna (COMERI) del Instituto Nacional de Antropología e Historia, celebrada el día 5 de abril de 2019.
2. Presentación para aprobación del “Trámite INAH-03-002 Solicitud de permiso para la transportación, cambio de domicilio y/o exhibición de monumentos arqueológicos muebles dentro del territorio nacional en custodia de particulares”.  
Tipo: Sustantivo.  
Alcance: Institucional.  
Responsables principales: Ventanilla Única en CDMX o Ventanilla en Centros INAH, Dirección de Registro Público de Monumentos y Zonas Arqueológicas e Históricas, Subdirección de Registro de Monumentos Arqueológicos Inmuebles.
3. Presentación para aprobación del “Trámite INAH-04-001 Solicitud de Consulta sobre la inserción en una zona de monumentos arqueológicos o donde se presume su existencia, o colindancia con un monumento arqueológico de un inmueble o predio en específico o consulta sobre información de un sitio arqueológico”.  
Tipo: Sustantivo.  
Alcance: Institucional.  
Responsables principales:  
Solicitante Ventanilla Única en la CDMX. o Ventanilla en Centro INAH, Dirección de Registro Público de Monumentos y Zonas Arqueológicas e Históricas, Subdirección de Registro de Monumentos Arqueológicos Inmuebles.
4. Presentación para aprobación de los “Lineamientos generales para el manejo y resguardo de restos humanos”.  
Tipo: Sustantivo.  
Alcance: Institucional.  
Responsables principales: Coordinación Nacional de Arqueología, Coordinación Nacional de Antropología / Dirección de Antropología Física, Consejo de Arqueología, personal responsable de la operación de centros de resguardo (depósitos, bodegas y almacenes) que contengan restos humanos.

5. Presentación para aprobación del “Manual de normas y procedimientos de la Escuela Nacional de Antropología e Historia”.  
Tipo: Sustantivo.  
Alcance: Específico.  
Responsables principales: todas las áreas que integran a la Escuela Nacional de Antropología e Historia.
6. Presentación para aprobación del “Manual de procedimientos para el trámite de declaratorias a cargo del Instituto Nacional de Antropología e Historia”.  
Tipo: Sustantivo.  
Alcance: Institucional.  
Responsables principales: Dirección General, Coordinación Nacional de Arqueología, Coordinación Nacional de Monumentos Históricos Coordinación Nacional de Asuntos Jurídicos, Centros INAH, Dirección de Registro Público de Monumentos y Zonas Arqueológicas, Ventanilla Única del INAH de la Ciudad de México y de los Centros INAH.
7. Presentación para aprobación del “Manual de operación de la Normateca Interna del Instituto Nacional de Antropología e Historia”.  
Tipo: Sustantivo.  
Alcance: Institucional  
Responsables principales: Todas las áreas y servidores del INAH.
8. Presentación del Programa de trabajo 2019-2023 para actualizar, desregular y/o elaborar 53 documentos normativos internos, emitidos antes del establecimiento del Comité de mejora regulatoria Interna del INAH (COMERI-INAH).
9. Presentación de los siguientes informes:
  - A) Movimientos e Inventario de la Normateca Interna del INAH.
  - B) Movimientos en el Sistema de Administración de Normas Internas de la Administración Pública Federal SANI-APF.
  - C) Indicador.
  - D) Avisos para difusión y aplicación de regulación interna.